

労働保険更新手続きのご案内

日頃より東京土建港支部の組合活動にご理解・ご協力を頂きありがとうございます。さて、加入されております「労働保険」の更新の時期となりました。下記の日程で年度更新を行いますので、お手続きの程よろしくお願い致します。ご不明な点がございましたら担当までお気軽にお問い合わせ下さい。

記

更新受付予定日時は次の通りとなります。必要書類にご記入・ご捺印の上、東京土建港支部事務所までお越し頂きます様よろしくお願い致します。

ご都合が悪い等の場合は、郵送による受付も行います。その際はその旨をご連絡願います。

<労働保険の更新受付案内日>

日時： 月 日() 午前・午後() 時 () 分

場所： 東京土建みなと会館 2階

※順番で受付対応しますので時間に余裕を持ってご来所下さい。状況によりお待ち頂く場合もあります。

【来所当日にご持参頂きたい書類】

①同封した申請書類と確認資料 ※該当する書類が同封されていますので、必ずご記入をお願いします。

(ア)「一括有期事業報告書」 (現場労災用)

記入例に基づき、2023年4月1日から2024年3月31日までの間に工事が終了した「元請工事」のみについて、記入下さい。

請負金額500万円未満の工事は合算。500万円以上の元請工事は別枠記入。

確認資料：該当する元請工事の工事経歴書等の売上がわかるコピーをご持参ください。

(イ)「一括有期事業総括表」 (現場労災用)

こちらは未記入で大丈夫です。

(ウ)「労働保険算定基礎賃金等の報告」 (雇用保険・事務所労災適用事業所のみ)

記入例に基づき2023年4月1日から2024年3月31日までの間に労働者（従業員からアルバイトまで）に支払った賃金総額と人数を記入して下さい。

確認資料：該当数労働者の分の賃金台帳のコピーをご持参下さい。

★経理で使用している会計ソフトからの「労働保険算定基礎賃金等の報告」で印刷も可です。

②事業所住所等の横判・代表者印(個人の場合は認印)

③労災保険料(後日の指定口座への振込対応で可)

※更新受付・保険料の納入を2024年5月31日(金)までには済ませていただきたく、よろしくお願い致します。

※総合賠償保険(工事賠償保険)及び労働災害総合責任補償プラン(労災上乘せ)に加入している事業所は同時に更新を受付対応致します。なお、更新申込書は組合にあります。

以上

東京土建一般労働組合港支部

港区芝2-30-7

電話：03-3451-6673

労災事務担当：篠木